



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.P.S.S.A.R. "Ugo Tognazzi"

Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e la Ristorazione

Via S. D'Acquisto, 61 A-B-C 00049 VELLETRI (Roma) - C.F. 95032470585 - Cod. Min. RMRH06000V

tel. 06121125335 ♦ e-mail: RMRH06000V@istruzione.it

AVVISO PER LA SELEZIONE DEGLI ALLIEVI PARTECIPANTI AL PROGETTO PON FSE 2014-2020 – AZIONE 10.6.6 SOTTO AZIONE 10.6.6B

Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) all'estero

Codice Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-26

C.U.P. H14D24000470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024, percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero, emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;

VISTA la delibera n.59, riportata nel verbale n.11 al punto 1 o.d.g. del Consiglio di Istituto del 14/03/2024;

VISTA la delibera n.7, riportata nel verbale n.1 del Collegio dei docenti n. del 04/09/2023;

VISTA la propria Candidatura n. 1093081 PON FSE protocollata dall'ADG con il N. 25532 del 23/02/2024 – Sotto-azione 10.6.6B Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) all'estero, dal titolo "Per la Scuola" presentata per la partecipazione all'avviso sopra richiamato;

VISTA la lettera prot. n. AOGABMI/52060 del 28/03/2024 con la quale viene formalmente autorizzato lo svolgimento del progetto;

VISTE le disposizioni e Istruzioni emanate per l'attuazione dei progetti per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Suddetto progetto è necessario selezionare 15 allievi per ciascuno dei 5 moduli per la partecipazione al progetto;

Per i motivi sopra esposti,

INDICE

il seguente avviso per la selezione di 15 studenti partecipanti per ciascuno dei cinque moduli per un totale di **75 studenti** partecipanti al progetto, alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano.

Art. 1 – Informazioni generali

Potranno essere coinvolti quattro gruppi di 15 studenti ciascuno, per una esperienza di PCTO di 60 ore

da realizzarsi all'estero (quattro moduli in Irlanda e un modulo in Francia) per un totale di due settimane (14 giorni di attività), presumibilmente nei periodi compresi tra il 01 giugno e il 30 giugno 2024 e tra il 01 settembre e il 30 settembre 2024.

Il progetto, offrirà ai partecipanti un percorso formativo efficace in un contesto di ampio respiro aperto all'Europa e alle necessità del mondo del lavoro e si svilupperà attraverso ore di tirocinio in azienda.

L'Istituto si occuperà della ricerca delle strutture in grado di garantire un'adeguata ospitalità agli studenti, dell'organizzazione della logistica e dei trasporti. Le attività saranno svolte da una organizzazione/ente/facilitatore dell'alternanza, selezionato dopo apposita procedura, con lo scopo di individuare le imprese estere disponibili ad ospitare gli studenti in tirocinio, di organizzare logisticamente il percorso di mobilità e la permanenza dello studente.

Durante i 14 giorni, gli studenti saranno impegnati in attività di alternanza presso aziende della località di destinazione, selezionate sia in base agli indirizzi di studio degli studenti sia in base ai loro interessi e attitudini e/o parteciperanno a lezioni di lingua- linguaggio tecnico-settoriale-, visite aziendali e culturali, simulazioni aziendali, lavori di gruppo. Il tutor esterno, referente della struttura ospitante, affiancherà lo studente in qualità di "facilitatore di apprendimento", capace di illustrare il lavoro, supervisionare le attività affidate, valutare il livello di competenza raggiunto. Sono previste 3 ore di illustrazione del lavoro da svolgere a cura del tutor aziendale. Per tutta la durata del percorso all'estero gli allievi saranno accompagnati da un tutor aziendale e da un tutor scolastico, con le funzioni di supporto, controllo e connessione tra realtà estera e scuola di provenienza in modo da garantire una corretta realizzazione di tutte le attività previste dal progetto.

All'atto della domanda i candidati esprimeranno un ordine di preferenza (non vincolante) per le sedi e i periodi sopra indicati.

Fermo restando che i PCTO non sono retribuiti, il beneficiario è esonerato dall'onere di anticipare e/o sostenere in prima persona i costi previsti per la permanenza all'estero e la partecipazione al progetto di Mobilità.

In forza di tale sistema di gestione, infatti, l'i.p.s.s.a.r. Tognazzi si fa carico dell'erogazione dei seguenti servizi:

- amministrazione e gestione del progetto;
- individuazione e pianificazione delle attività presso le organizzazioni ospitanti;
- gestione del viaggio di andata e ritorno da e per il Paese di destinazione (in aereo);
- alloggio in base alla prassi seguita dall'ente di accoglienza partner del progetto. La sistemazione, in camera doppia e/o triple e/o quadruple, sarà prevista in hotel e/o aparthotel e/o residence e/o famiglie selezionate
- tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all'estero;
- rilascio di attestati di partecipazione.

Si precisa che gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui l'attività didattico-formativa all'estero sia portata a termine.

- Copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni sul lavoro) per tutta la durata del soggiorno all'estero. Si precisa che i certificati e gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui la fase di tirocinio all'estero sia portata a termine e sia consegnata tutta la documentazione richiesta all'I.P.S.S.A.R. Tognazzi.

Rimangono a carico dei partecipanti i costi di trasporto per raggiungere (e tornare da) l'aeroporto in Italia, le spese personali e tutto quanto non incluso nell'elenco di cui sopra

Art. 2 – Requisiti di ammissibilità

Potranno presentare la propria candidatura le studentesse e gli studenti della nostra Istituzione Scolastica iscritti alle classi III e IV nel corrente l'A.S. 2023/2024, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ammissione alla classe terza, alla classe quarta dell'anno scolastico 2023/24 (scrutinio di giugno 2023);
- assenza di provvedimenti disciplinari di sospensione temporanea dall'attività scolastica nell'anno scolastico in corso e in quello precedente;
- carta d'identità valida per l'espatrio e/o passaporto in corso di validità (da allegare alla domanda); se cittadini non comunitari, essere in possesso di passaporto in corso di validità, nonché di regolare

permesso di soggiorno/visto; essere in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) per la copertura sanitaria all'estero. La TEAM è il retro della Tessera Sanitaria nazionale

- percentuale di assenze nell'anno scolastico 2023/24 alla data di presentazione della domanda non superiore al 25%;

- voto di condotta, nello scrutinio del primo quadrimestre dell'A.S. in corso uguale o superiore a 8/10;

Costituiranno elementi di valutazione il possesso di competenze linguistiche (Inglese o Francese) certificate. Un elemento di valutazione sarà dato anche dalla certificazione ISEE. Sulla base delle istanze prodotte, si procederà alla convocazione dei candidati per un colloquio individuale che effettuerà la Commissione di Valutazione, finalizzato ad accertare i livelli di motivazione, di autonomia e di capacità relazionali. I colloqui si terranno entro la prima decade di maggio 2024 e il risultato sarà insindacabile giudizio della commissione.

A parità di punteggio all'ultimo posto utile in graduatoria, avrà la precedenza chi presenta un voto di condotta più alto.

In caso di ulteriore parità farà fede la data e l'ora di presentazione della candidatura completa di tutti gli allegati.

Si potrà presentare la candidatura per un'area linguistica: (Inglese o Francese) oppure per entrambe (Inglese e Francese), da indicare nella domanda di partecipazione (All. A).

Nel caso si partecipi per una sola area linguistica, sarà la Commissione nominata per le valutazioni delle candidature a selezionare, in base alla formazione dei gruppi, la destinazione specifica (es: Francia o Irlanda). Nel caso si partecipi per entrambe le aree linguistiche, la Commissione nominata per le valutazioni delle candidature selezionerà area linguistica (Inglese o Francese) e la **destinazione specifica (es: Francia o Irlanda)**.

La realizzazione di tutti i moduli, o solo di alcuni, è vincolata dalle proposte economiche che l'Istituto riceverà e dalla loro fattibilità in base ai servizi offerti dai fornitori dei servizi compatibili con il finanziamento previsto.

Art. 3 – Criteri di selezione

Fermo restando i requisiti di ammissibilità sopra descritti, i posti disponibili per ciascun modulo verranno attribuiti in base al punteggio raggiunto secondo i seguenti criteri:

1. reddito ISEE, con punteggio attribuito come da tabella allegata;
2. media complessiva dei voti dell'anno scolastico 2022/23, punti pari al valore, anche decimale, della media scolastica;
3. voto di Inglese (per i moduli in lingua inglese) o voto di Francese (per i moduli in lingua francese) del corrente anno scolastico (primo quadrimestre), punti pari al valore.
4. voto di condotta dell'anno scolastico in corso (primo quadrimestre), punti pari al valore del voto di condotta (non inferiore a 8), come da tabella allegata.
5. colloquio motivazionale da 1 a 15 punti, come da tabella allegata;
6. eventuale certificazione linguistica in inglese o francese, abbinata al modulo, come da tabella allegata.
7. eventuali condizioni di Bes/Dsa certificate 1 punto

Art. 4 – Scadenza e modalità di presentazione delle candidature

Le studentesse e gli studenti interessati dovranno far pervenire la richiesta, utilizzando esclusivamente gli allegati A, B e C, al presente avviso, tramite mail all'indirizzo istituzionale rmrh06000v@istruzione.it oppure rmrh06000v@pec.istruzione.it con oggetto: **“Candidatura per mobilità PCTO all'estero – PROGETTO PON 10.6.6B”** entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 22/04/2024

Alla domanda dovranno essere allegato (in formato Pdf):

- documento di riconoscimento di entrambi i genitori;
- documento di riconoscimento del candidato;
- liberatoria sulla privacy ed utilizzo di immagini in base alla D.lg. 196/03;
- reddito Isee in corso di validità (qualora non venga allegato il punteggio sarà uguale a 0)
- Certificazioni attestanti eventuali condizioni di BES/Dsa

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme e/o incompleta rispetto a quanto indicato non saranno considerate ammissibili. Costituirà motivo di esclusione la

presentazione di candidature incomplete o corredate da documenti IN FORMATO DIVERSO DAL PDF

Art. 5 – Valutazione delle candidature

L'istruttoria per la valutazione dell'ammissibilità delle candidature sotto il profilo formale, la valutazione dei requisiti, i colloqui individuali, l'attribuzione dei punteggi e la stesura della graduatoria degli aspiranti alla mobilità per ciascuno dei quattro moduli, secondo i criteri di cui all'art. 3, sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico che la presiede e composta da due docenti referenti.

Art. 6 – Pubblicazione Graduatorie

Saranno pubblicate quattro differenti graduatorie (1 Irlanda, 2 Irlanda, 3 Irlanda, 4 Francia-Lione) e la scelta della destinazione sarà operata dalla commissione in base alle competenze linguistiche dei candidati ed alla formazione di gruppi omogenei. I risultati della selezione saranno pubblicati sul sito dell'Istituto Ipsar Tognazzi di Velletri. Avverso le graduatorie provvisorie sarà ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 (cinque) giorni dalla loro pubblicazione. In assenza di reclami, le stesse saranno definitive.

Art. 7 – Rinuncia alla partecipazione prima della partenza o rientro anticipato

Una volta effettuata la contrattualizzazione dei fornitori (viaggio, vitto e alloggio), in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'IPSSAR Tognazzi.

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l'I.P.S.S.A.R. Tognazzi potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di tirocinio non effettuato.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. Si informano i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti;
- i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).

Art. 9 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato all'albo dell'istituto "Ugo TOGNAZZI" e nella sezione progetti PON del sito istituzionale.

Allegati:

All. A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

All. B – SCHEDE ANAGRAFICHE CORSISTI STUDENTE

All. C – INFORMATIVA

All. D – CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

All. E – TABELLE DI VALUTAZIONE

F.to digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Sandra TETTI