

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO****I.P.S.S.A.R. "Ugo Tognazzi"****Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e la Ristorazione**Via S. D'Acquisto, 61 A-B-C 00049 **VELLETRI** (Roma) - C.F. 95032470585 - Cod. Min. RMRH06000V

tel. 06121125335 ♦ e-mail: RMRH06000V@istruzione.it

Prot. 0004075.VII.6 del 18/07/2023

OGGETTO: decreto assegnazione dell'incarico figure di supporto al gruppo di progettazione CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE A VALERE SU:*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 -Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.***TITOLO:** ITACA 4.0 La scuola per la competenza digitale, la scuola per la persona**CNP:** M4C1I3.2-2022-961-P-10568**CUP:** H14D22004780006**IL DIRIGENTE SCOLASTICO****VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca

- Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
- Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classroom;

VISTO le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l’atto di concessione prot. n.0044885 del 17-3-2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**”*

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 86 del 21.12.2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 11 del 15.02.2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

CONSIDERATO che l’incarico di **“supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO non suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTO il verbale di valutazione della Commissione prot. n°4068.VII.6 del 17/07/2023;

RITENUTO di poter autorizzare l'incarico di **“supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome	Ore di impegno
Progettista tecnico degli ambienti e degli spazi	RAFFAELE BROCCA	52
Supporto tecnico-operativo alla progettazione	NICOLA CASTAGNA	40
Supporto alla gestione metodologico-didattica dei nuovi ambienti	CLAUDIA RECCHI	30
Supporto tecnico specialistico al raggiungimento degli obiettivi del progetto	N.I.	
Supporto Tecnico gestionale	N.I.	
Esperto Collaudatore (incompatibile con gli altri ruoli)	MARCO DE ANGELIS	20
Addetto alla predisposizione degli ambienti per la realizzazione degli ambienti	ANDREA BOLOGNESI	10
Addetto alla predisposizione degli ambienti per la realizzazione degli ambienti	ANTONELLA PETITTI	10

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024

Art. 3 Durata minima dell'incarico

La durata dell'incarico è strettamente collegata alla tempistica definita dal cronoprogramma riportato nell'accordo di concessione indicato all'oggetto fermo restando la decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico/contratto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati nell' avviso Prot. 0003988 del 08/07/2023 pubblicato in data 10/07/2023

Art. 5 Compenso

I compensi per le sotto elencate figure sono stati così quantificati come da CCNL per le ore eccedenti:

-Progettista tecnico degli ambienti e degli spazi, Max € 1.207,57 (Lordo Stato) corrispondenti a max 52 ore al

costo orario LS di € 23,22 cad;

-Supporto tecnico operativo organizzativo alla progettazione, Max € 928,90 (Lordo Stato) corrispondenti a max 40 ore al costo orario LS di € 23,22 cad;

-Supporto coordinatore della progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti, Max € 696,68 (Lordo Stato) corrispondenti a max 30 ore al costo orario LS di € 23,22 cad

-Supporto tecnico specialistico al raggiungimento degli obiettivi del progetto Max € 859,23 (Lordo Stato) corrispondenti a max 35 ore al costo orario LS di € 24,55 cad.

-Supporto tecnico gestionale Max € 288,62 (Lordo Stato) corrispondenti a max 15 ore al costo orario LS di € 19,24 cad;

-Esperto collaudatore tecnico Max € 464,45 (Lordo Stato) corrispondenti a max 20 ore al costo orario LS di € 23,22 cad

-Addetti alla predisposizione degli ambienti per la realizzazione degli ambienti Max € 165,88 (Lordo Stato) corrispondenti a max 10 ore al costo orario LS di € 16,59 cad (per ciascuna delle due unità).

Art. 6 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Sandra Tetti

*(Firmato digitalmente ai sensi de c.d. CAD e
norme ad esso connesse)*