



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
IPSSAR " UGO TOGNAZZI"**

**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e la Ristorazione**

Via S. D'Acquisto, 61 A-B-C 00049 VELLETRI (Roma)

C.F. 95032470585 – Cod. Min. RMRH06000V – Distretto Scolastico 39

tel. 0696195083 - fax 0696100068 ☐ e-mail : [RMRH06000V@istruzione.it](mailto:RMRH06000V@istruzione.it)

Prot. n. 0006041.VI.10 del 17.11.2018

**AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE TRA I DOCENTI INTERNI DI UNA O PIU' FIGURE DI ESPERTO NELLA FORMAZIONE LINGUISTICA, PER ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO DELLA LINGUA INGLESE E DI UNA O PIU' FIGURE DI ESPERTO NELLA FORMAZIONE LINGUISTICA, PER ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO DELLA LINGUA FRANCESE AGLI ALUNNI INTERESSATI IN VISTA DELL'ESAME PER LA CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE (KET E PET) E/O DELF NELL'AMBITO DEL PROGETTO "Certificazioni linguistiche".**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la L. 241/90 e s.m.i. recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.I. 326/1995 recante norme in materia di compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione

VISTO il T.U. approvato con decreto legislativo 16 aprile 1994 n.297, concernente le disposizioni legislative in materia di istruzione;

VISTA la L. 59/97 per la Riforma della Pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, ed in particolare l'art. 9;

VISTO il D.P.R. 445/2000 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

VISTO l'art. 7 comma 6 del D. leg.vo 165/01;

VISTO l'art. 40 del D.M. 44/2001;

VISTO il PTOF 2016/19 ed i progetti di ampliamento dell'offerta formativa approvati per l'anno scolastico 2018/19;

VISTA la propria determina prot. n. 0006040.VI.10 del 17.11.2018

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla individuazione;

**INDICE**

una selezione per titoli culturali e professionali volta ad individuare **una o più figure di ESPERTO NELLA FORMAZIONE LINGUISTICA, per attività di insegnamento della Lingua Inglese e della lingua francese agli alunni, in vista della preparazione all'esame certificativo di livello B2, nell'ambito del progetto "Certificazioni Linguistiche KET, PET e DELF"**

## **1. MODALITÀ E SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione, compilate sull'apposito modulo, debitamente sottoscritte e corredate dal curriculum vitae e dalla documentazione necessaria, devono essere trasmesse all'indirizzo di posta elettronica [RMRH0600V@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMRH0600V@ISTRUZIONE.IT) o consegnate all'ufficio protocollo, entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 26 novembre 2018**.

## **2. COMPITI DEL DOCENTE ESPERTO**

Il Docente di lingua inglese o francese

- cura la formazione linguistica degli alunni per 20 ore in presenza, per ciascun gruppo formato da minimo 15 alunni, presso l'IPSSAR Tognazzi, in Velletri, alla Via Salvo d'Acquisto 61 abc, nel periodo **dicembre - marzo**, nel pomeriggio, (prevalentemente) nelle giornate del martedì, mercoledì e giovedì, salvo periodi di formazione intensiva, comunque da concordare con il referente del progetto ed il DS;
- prepara e accompagna didatticamente i corsisti alle prove di certificazione, la cui iscrizione è prevista per giugno 2019, unitamente all'esperto madrelingua che verrà individuato;
- certifica le presenze dei formandi;
- si raccorda con il Coordinatore Didattico-Progettuale nonché con formatore madrelingua che effettuerà ulteriori 20 ore in vista del medesimo obiettivo formativo finalizzato al superamento dell'esame per la certificazione, con gli alunni iscritti e frequentanti il corso.

## **3. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono requisiti essenziali per la partecipazione alla selezione:

- **Laurea in lingue e letterature straniere**
  - **abilitazione all'insegnamento della lingua inglese**
- o**
- **abilitazione all'insegnamento della lingua francese**

E' inoltre richiesto il possesso di specifiche competenze ed esperienze nell'ambito della formazione linguistica.

## **4. MODALITÀ DI SELEZIONE**

La selezione si baserà sulla valutazione dei titoli, delle esperienze professionali. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati entro il **giorno 30.11.2018** sul sito [www.alberghierovelletri.gov.it](http://www.alberghierovelletri.gov.it). Non sarà effettuata comunicazione individuale. Eventuali reclami potranno essere prodotti dagli interessati nei termini di cinque (5) giorni dalla pubblicazione.

## **5. TITOLI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per la valutazione dei titoli e di ogni elemento utile all'individuazione dei formatori, la Commissione disporrà di un punteggio globale di massimo 70 punti da attribuire per:

- titoli culturali e scientifici (max 35 punti)
- titoli professionali maturati tramite esperienze nel campo delle certificazioni linguistiche, esperienze innovative in campo didattico, con particolare riferimento alla metodologia CLIL, esperienze in attività di tutoraggio attinenti il campo didattico e linguistico (max 35 punti).

<b>TITOLI CULTURALI E SCIENTIFICI</b>	<b>Max.punti 35</b>
<b>A) POSSESSO TITOLO DI STUDIO AFFERENTE LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO</b>	<b>Max.punti 25</b>
Laurea Specifica o Diploma abilitante professionale (inerente il contenuto del modulo)	Fino a 99 <b>punti 10</b> Da 100 a 105 <b>punti 15</b> Da 106 a 110 <b>punti 20</b> Lode <b>punti 5</b>
<b>B) POSSESSO TITOLI SPECIFICI</b>	<b>Max. Punti 10</b>
<b>B1)</b> Master inerente il contenuto del modulo	<b>Punti 5</b>
<b>B2)</b> Corsi di formazione inerenti al contenuto del modulo	<b>Punti 2</b>
<b>B3)</b> altre lauree	<b>Punti 1</b>
<b>B4)</b> altri master di primo livello	<b>Punti 1</b>
<b>B5)</b> altri master di secondo livello	<b>Punti 1</b>

<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>	<b>Totale del punteggio massimo attribuibile Punti 35</b>
Aver realizzato attività di formazione volte alla certificazione linguistica con alunni di scuola secondaria di secondo grado;	(5 punti per ogni esperienza) Fino a 15 p.ti
Esperienze dirette svolte negli ultimi 5 anni su attività inerenti le lingue straniere quali: <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione di attività di tutoraggio attinenti il campo didattico e linguistico, utilizzo di metodologie CLIL;</li> <li>• Esperienze pregresse in qualità di docente formatore nei corsi di lingua per le certificazioni per le quali si candida;</li> <li>• qualifica di formatore per certificazioni linguistiche di livello FCE</li> <li>• altre esperienze condotte a livello di rete, di singolo Istituto scolastico o in proprio, purché attinenti la materia e documentabili.</li> </ul>	(4 punti per ogni esperienza) Fino a 20 p.ti

## 1. COMMISSIONE VALUTATRICE

Le domande di partecipazione ed i titoli saranno valutati da apposita commissione.

## 2. PERFEZIONAMENTO INCARICO E STIPULA CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico procederà, in base alla normativa vigente, alla fase contrattuale nei riguardi del/dei formatore/i individuato/i, riservandosi la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto laddove si verificassero inadempienze da parte del contrattualizzato.

I destinatari di contratto in servizio presso altra Istituzione o Amministrazione Scolastica dovranno essere preventivamente autorizzati dal competente Dirigente.

Il Dirigente scolastico dell'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'attribuzione degli incarichi e di individuare con successivo avviso altri soggetti erogatori della formazione qualora la Commissione non individuasse candidati idonei.

### **3. COMPENSO**

Il compenso per l'attività di formazione linguistica è stabilito dal CCNL in vigore, per ora di docenza in presenza ed è comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

### **4. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

All'atto del conferimento dell'incarico, l'esperto individuato sottoscriverà un'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lsg 196/2003, a fini esclusivamente amministrativi e contabili, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*(Dott.ssa Sandra Tetti)*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/93)