



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
I.P.S.S.A.R. "Ugo Tognazzi"**

**Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e la Ristorazione**  
Via S. D'Acquisto, 61 A-B-C 00049 VELLETRI (Roma) - C.F. 95032470585 - Cod. Min. RMRH06000V  
tel. 06121125335 - fax 0696100068 ♦ e-mail: RMRH06000V@istruzione.it

Prot. n. 507.I.4 del 25.01.2022

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

***per la verifica dei requisiti ex art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n.1 del 7 gennaio 2022  
e per il controllo degli esiti dei tamponi finalizzato alla riammissione a scuola***

**(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Con la presente informativa, si forniscono informazioni sul trattamento dei dati degli alunni:

- di scuole secondarie di primo grado e secondo grado e del sistema di istruzione e formazione professionale, interessati dall'attività di verifica circa la sussistenza dei requisiti per poter frequentare "in presenza", nei casi e con le modalità di cui all'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022
- Di scuole di ogni ordine e grado interessati dall'attività di verifica circa le condizioni di negatività del tampone covid necessarie per la frequenza dopo un periodo di malattia o di quarantena o a seguito dell'attivazione da parte della scuola di una attività di sorveglianza.

**1. Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto I.P.S.S.A.R. "Ugo Tognazzi" di Velletri, con sede Via S. D'Acquisto, 61 A-B-C, tel. 06121125335, e-mail rmrh06000v@istruzione.it rappresentato al Dirigente Scolastico pro tempore Prof. ssa Sandra TETTI in qualità di soggetto che effettua le verifiche ai sensi della normativa sopra citata.

**2. Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati personali è contattabile ai seguenti recapiti: Vargiu scuola Srl, tel 070271560, e mail [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it);

**3. Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato alla verifica, da parte dell'Istituto, del possesso, da parte degli alunni nelle cui classi vi siano due (o il numero di casi che verrà indicato dalla normativa sulla base di successive disposizioni normative) casi di positività, dei requisiti per poter frequentare "in presenza" ovvero informazioni relative all'intervenuta condizione di soggetto positivo alle procedure di accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2 ovvero le informazioni relative agli esiti dei tamponi per garantire le operazioni di tracciamento da condurre in collaborazione con le autorità sanitarie competenti, per provvedere alla sospensione dell'attività didattica in presenza e alla predisposizione della didattica digitale integrata.

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento, nonché di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, rispettivamente ai sensi dall'art. 6, par. 1 lett. c)

ed e) del Regolamento UE 679/2016. Inoltre, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento UE 679/2016.

La fonte normativa da cui discendono gli obblighi giuridici di cui sopra, in capo al Titolare del trattamento, è costituita dall'art. 4, comma 1, lett. c), n. 2 del D.L. n. 1 del 7 gennaio 2022, come successivamente interpretato dalla nota del Ministero dell'Istruzione e del Ministero della Salute n. 11 dell'8 gennaio 2022.

#### **4. Categorie di dati trattati**

Nell'ambito dello svolgimento delle attività funzionali all'applicazione delle nuove disposizioni di legge saranno trattati esclusivamente i dati relativi alle procedure di accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2 e, limitatamente alle scuole secondarie di secondo grado, allo stato vaccinale.

Più in particolare, saranno trattati:

- dati personali comuni di cui all'art. 4, n.1 del Regolamento UE 679/2016, ossia: nome e cognome degli alunni;
- dati afferenti alla salute degli alunni, rientranti nelle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento UE 679/2016, contenuti nei documenti forniti dagli alunni medesimi ai fini delle verifiche in questione.

#### **5. Fonte da cui hanno origine i dati personali**

I dati trattati saranno forniti dai genitori degli alunni a mezzo mail dedicata ovvero i dati personali saranno presentati direttamente dagli alunni ai fini del controllo, in modalità digitale o cartacea.

I dati relativi all'accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2 o gli esiti dei tamponi potranno essere inviati alla casella segnalazionecovid@alberghierovelletri.edu.it

I dati relativi alla vaccinazione degli alunni delle scuole secondarie, in caso di due casi positivi nella medesima classe, dovranno essere presentati quotidianamente ai fini del controllo, per i dieci giorni successivi alla presa di conoscenza dei due casi di positività nella classe di appartenenza.

#### **6. Modalità di trattamento**

I dati relativi ai vaccini degli alunni delle scuole secondarie saranno visualizzati ai fini del controllo dello stato vaccinale e non saranno in nessun caso registrati, salvati, conservati. La verifica dei requisiti sarà effettuata dal Dirigente Scolastico o da personale dell'Istituzione Scolastica appositamente individuato dal Dirigente Scolastico e avverrà con modalità idonee a garantire la riservatezza dell'alunno interessato.

I dati relativi all'accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2 o gli esiti dei tamponi potranno essere ricevuti alla casella email riservata segnalazionecovid@alberghierovelletri.edu.it cui ha accesso solo il personale autorizzato. La medesima documentazione potrà anche essere esibita in formato cartaceo od elettronico e, ove necessario, consegnata al personale autorizzato.

#### **7. Destinatari della comunicazione dei dati**

I dati personali, trattati unicamente per il conseguimento delle finalità di verifica sopra indicate, non saranno comunicati dal Titolare a soggetti terzi.

#### **8. Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso Paesi terzi (extra-UE) o organizzazioni internazionali.

#### **9. Periodo di conservazione dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento UE n. 679/2016, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, non sarà conservato alcun dato relativo allo stato vaccinale degli alunni.

I dati relativi all'accertamento dell'infezione da SARS-CoV-2 o gli esiti dei tamponi saranno

conservati all'indirizzo email riservato segnalazionecovid@alberghierovelletri.edu.it per il tempo strettamente necessario.

## **10. Diritti degli interessati**

Ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR, i soggetti interessati hanno la possibilità di esercitare i diritti previsti dalla normativa, secondo le seguenti forme e modalità. In particolare, potrà essere esercitato:

- a) il diritto di accesso (art. 15), ovvero di ottenere in particolare:
  - la conferma dell'esistenza dei dati personali;
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
  - la logica applicata nel trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
  - il periodo di conservazione;
- b) il diritto di rettifica (art. 16);
- c) il diritto alla cancellazione (art. 17);
- d) il diritto di limitazione al trattamento (art. 18).

In relazione al trattamento dei dati personali, ci si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i propri diritti.

## **11. Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

## **12. Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14, par. 2, lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.